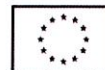




Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Program operacyjny: Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego 2014-2020  
Oś Priorytetowa: XIV Wsparcie osób uciekających z Ukrainy w wyniku działań zbrojnych prowadzonych na terenie tego kraju  
Działanie: 14.1 Opolskie solidarne z Ukrainą  
Tytuł projektu: Solidarni z Ukrainą – pomoc migrantom wojennym w województwie opolskim  
Nr umowy partnerskiej nr IPS.4011-11-1/22

**Gmina Strzelce Opolska reprezentowana przez  
Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich**  
ul. Krakowska 16,  
47-100 Strzelce Opolskie



Telefon: **77/463-08-70**

Strona internetowa: <http://www.opsstrzelce.pl>

Adres poczty elektronicznej: [info@opsstrzelce.pl](mailto:info@opsstrzelce.pl)

---

## **Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)**

dla zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: **Solidarni z Ukrainą – pomoc migrantom wojennym w województwie opolskim – dostawa wyposażenia dla 8 mieszkań dla migrantów wojennych w Szymiszowie (ZP.271.1.2023)**

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu Solidarni z Ukrainą – pomoc migrantom wojennym w województwie opolskim w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Z up. Burmistrza  
Tadeusz Urbaniak  
Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej

Strzelce Opolskie: 21 lutego 2023 r.



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

Gmina Strzelce Opolskie reprezentowana przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym na zasadach określonych w ustawie PZP na zadanie pn.: **Solidarni z Ukrainą – pomoc migrantom wojennym w województwie opolskim – dostawa wyposażenia dla 8 mieszkań dla migrantów wojennych w Szymiszowie.**

### Zawartość SWZ

Tabela 1 -części SWZ

Oznaczenie części	Nazwa
I	Informacje wstępne
II	Informacje o przedmiocie zamówienia i warunkach jego realizacji
III	Warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie
IV	Instrukcja dla wykonawców
V	Projekt umowy
VI	Załączniki
VII	Formularze

## Spis treści

Rozdział 1	Nazwa i adres Zamawiającego .....	5
Rozdział 2	Numer referencyjny .....	5
Rozdział 3	Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami .....	5
Rozdział 4	Wyjaśnienia treści SWZ .....	5
Rozdział 5	Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów .....	6
Rozdział 6	Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV .....	9
Rozdział 7	Opis i zakres zamówienia .....	9
Rozdział 8	Zasady i warunki wykonania robót, wymagania dotyczące materiałów oraz kontrola jakości .....	10
Rozdział 9	Rozwiązania równoważne .....	10
Rozdział 10	Warunki gwarancyjne .....	10
Rozdział 11	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP ..	10
Rozdział 12	Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych .....	10
Rozdział 13	Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy PZP .....	10
Rozdział 14	Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom .....	10
Rozdział 15	Informacje dotyczące ofert częściowych .....	11
Rozdział 16	Informacje dotyczące oferty wariantowej .....	11
Rozdział 17	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania .....	12
Rozdział 18	Wymagania, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP .....	12
Rozdział 19	Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP .....	12
Rozdział 20	Informacje o dofinansowaniu zadania .....	12
Rozdział 21	Czynności związane z odbiorem zamówienia .....	13
Rozdział 22	Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia .....	13
Rozdział 23	Kwalifikacja podmiotowa wykonawców .....	14
Rozdział 24	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP .....	14
Rozdział 25	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy PZP .....	14
Rozdział 26	Informację o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia .....	14



Rozdział 27	Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania .....	14
Rozdział 28	Wykaz podmiotowych środków dowodowych .....	15
Rozdział 29	Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne .....	15
Rozdział 30	Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów .....	16
Rozdział 31	Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia .....	17
Rozdział 32	Termin wykonania zamówienia .....	17
Rozdział 33	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej .....	17
Rozdział 34	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP .....	18
Rozdział 35	Termin związania ofertą .....	18
Rozdział 36	Sposobu obliczenia ceny .....	19
Rozdział 37	Zasady i warunki płatności .....	19
Rozdział 38	informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.....	19
Rozdział 39	Opis sposób przygotowania oferty .....	19
Rozdział 40	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 .....	20
Rozdział 41	Wymagania dotyczące wadium .....	20
Rozdział 42	Sposób oraz termin składania ofert .....	21
Rozdział 43	Termin otwarcia ofert .....	21
Rozdział 44	Informację o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny.....	21
Rozdział 45	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny.....	21
Rozdział 46	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	23
Rozdział 47	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	24
Rozdział 48	Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy .....	24
Rozdział 49	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	25
Rozdział 50	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy .....	26
Rozdział 51	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	26
Rozdział 52	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową .....	26
Rozdział 53	Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej.....	26
Rozdział 54	Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania.....	26



# Część I SWZ – informacje wstępne

## Rozdział 1 Nazwa i adres Zamawiającego

---

- 1.1. Nazwa Zamawiającego:
  - 1.1.1 Gmina Strzelce Opolskie.
  - 1.1.2 Adres Zamawiającego: pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie.
  - 1.1.3 Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
  - 1.1.4 Telefon: 77/404-93-00 do 06.
  - 1.1.5 Regon: 531413277; NIP: 7561858899.
  - 1.1.6 Adres poczty elektronicznej: [przetargi@strzelceopolskie.pl](mailto:przetargi@strzelceopolskie.pl).
- 1.2. Podmiot realizujący zadanie
  - 1.2.1 Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich.
  - 1.2.2 ul. Krakowska 16, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie.
  - 1.2.3 Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
  - 1.2.4 Telefon: 77/404-93-00 do 06, faks. 77/461-22-88.
  - 1.2.5 Regon: 004501928.
  - 1.2.6 Adres poczty elektronicznej: [info@opsstrzelce.pl](mailto:info@opsstrzelce.pl).
- 1.3. Adresy stron internetowych prowadzonego postępowania:  
[http://www.opsstrzelce.pl/Zamowienia-publiczne-pow-130000zl,31#sub\\_mid](http://www.opsstrzelce.pl/Zamowienia-publiczne-pow-130000zl,31#sub_mid)

## Rozdział 2 Numer referencyjny

---

Zainteresowani postępowaniem wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na znak: ZP.271.1.2023 lub numerem ogłoszenia (BZP).

## Rozdział 3 Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

---

- 3.1. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach związanych z procedurą zapytania ofertowego:

Imię i nazwisko	Jacek Goczół
Numer telefonu	77 404-93-37
Adres internetowy (e-mail)	<a href="mailto:przetargi@strzelceopolskie.pl">przetargi@strzelceopolskie.pl</a>

- 3.2. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach merytorycznych:

Imię i nazwisko	M. Urbański, S. Kaczmarek
Numer telefonu	77 546 53 99
Adres internetowy (e-mail)	<a href="mailto:iti@strzelceopolskie.eu">iti@strzelceopolskie.eu</a>

## Rozdział 4 Wyjaśnienia treści SWZ.

---

Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 284 ust. 1 ustawy PZP, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, na zasadach opisanych w art. 284 ustawy PZP. Przedmiotowy wniosek należy złożyć elektronicznie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w niniejszym dokumencie.

## Rozdział 5    *Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów*

---

- (1) *Ustawa PZP – Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);*
- (2) *Kodeks Cywilny lub KC – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022, poz. 1360 z późn. zm.);*
- (3) *Specustawa sankcyjna – ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);*
- (4) *Ustawa o podatku VAT – ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.);*
- (5) *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344);*
- (6) *Ustawa o informatyzacji – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.);*
- (7) *Ustawa o elektronicznym fakturowaniu – ustawa z dnia 9 kwietnia 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 z późn. zm.);*
- (8) *Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów – ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275);*
- (9) *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913);*
- (10) *Ustawa o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – ustawa dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 poz. 299);*
- (11) *Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2016 roku poz. 113 z późn. zm.);*
- (12) *Rozporządzenie eIDAS – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE;*
- (13) *Rozporządzenie w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych i środków komunikacji elektronicznej – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku poz. 2452);*
- (14) *RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);*
- (15) *Obwieszczenie w sprawie aktualnych progów unijnych – Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P.2021 poz. 11);*

oraz



- (16) *cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.);*
- (17) *CPV – Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (ang. Common Procurement Vocabulary – CPV) – jest to ujednoczony system klasyfikacyjny dla zamówień publicznych, który standaryzuje oznaczenia używane przez zamawiających do opisanie przedmiotu zamówienia publicznego;*
- (18) *forma elektroniczna – forma dokonania czynności prawnej, o której mowa w art. 781 KC, w szczególności oświadczenie woli w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;*
- (19) *kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny (spełniający wymogi określone w art. 26 Rozporządzenia eIDAS), który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego;*
- (20) *lider/pełnomocnik – jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, posiadającego stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania pozostałych wykonawców;*
- (21) *podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji,*
- (22) *podpis osobisty – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 Rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego;*
- (23) *Specyfikacja warunków zamówienia (zwana również SWZ) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP;*
- (24) *środków komunikacji elektronicznej – środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj. rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności poczta elektroniczna;*
- (25) *wykonawca – wykonawca w rozumieniu ustawy PZP (osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego);*
- (26) *zamawiający – Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich, ul. Krakowska 16, 47-100 Strzelce Opolskie.*



## Część II SWZ – Informacje o przedmiocie zamówienia i warunkach jego realizacji

### Rozdział 6 Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV

Tabela 3 CPV

Główny przedmiot	
39141000-2	Meble i wyposażenie kuchni
Przedmiot dodatkowy	
39141400-6	Kuchnie do zabudowy

### Rozdział 7 Opis i zakres zamówienia

- 7.1. Nazwa zamówienia: **Solidarni z Ukrainą – pomoc migrantom wojennym w województwie opolskim – dostawa wyposażenia dla 8 mieszkań dla migrantów wojennych w Szymiszowie.**
- 7.2. Przedmiotem zamówienia jest wyposażenie 8 mieszkań dla migrantów wojennych w meble sprzęt AGD i RTV oraz oświetlenie utworzonych w byłej szkole w Szymiszowie. Szczegółowe zestawienie wyposażenia poszczególnych mieszkań stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
- 7.3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowe meble, urządzenia i wyposażenie, spełniające poniżej określone wymogi minimalne:

Lp.	Nazwa/rodzaj	Ilość	Wymagania minimalne
[1]	[2]	[3]	[4]
1.	Łóżka jednoosobowe z materacem	13 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kolor: dąb sonoma lub podobny,</li> <li>• szuflada na pościel,</li> <li>• płyta wiórowa min. 18 mm,</li> <li>• materac (z pokrowcem): 90 cm x 200 cm – średnio-twardy, wypełnienie: sprężyny bonell lub pianka hr, dwustronny, grubość: co najmniej 13 cm.</li> </ul>
2.	Szafki nocne	13 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość: min 40 cm,</li> <li>• 2 szuflady,</li> <li>• płyta laminowana min. 18 mm,</li> <li>• kolorystyka: dąb sonoma lub podobny.</li> </ul>
3.	Szafy ubraniowe	9 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kolor: dąb sonoma lub podobny,</li> <li>• drzwi przesuwne lub uchylne,</li> <li>• wyposażenie: półki i drążki na ubrania</li> <li>• płyta laminowana min. 18 mm.</li> </ul>
4.	Komoda	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• płyta laminowana min. 18 mm,</li> <li>• kolor: dąb sonoma lub podobny,</li> <li>• co najmniej 3 szuflady.</li> </ul>
5.	Stół wraz z 4 krzesłami	8 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymiary stołu: 140 x 80,</li> <li>• rozkładany blat,</li> <li>• materiał blatu: płyta laminowana z okleiną PCV 2 mm,</li> <li>• nogi metalowe lub drewniane,</li> <li>• kolor: dąb sonoma lub podobny.</li> </ul>
6.	Meble kuchenne	8 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kolor: dąb sonoma lub podobny,</li> <li>• szerokość mebli zgodnie z załącznikiem nr 1</li> <li>• szafka zlewozmywakowa, wymiary ok. wys. 82 cm, szer. 60 cm,</li> <li>• blat kuchenny przystosowany do montażu płyty ceramicznej,</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>szafka do zabudowy piekarnika, wymiary ok. wys. 82 cm, szer. 60 cm,</li> <li>szafka z szufladami, wymiary ok. wys. 82 cm, szer. 60 cm, 3 szuflady,</li> <li>szafka na naczynia kuchenne wymiary ok. wys. 82 cm, szer. 60 cm,</li> <li>szafka nad lodówko-zamrażarką, wymiary ok. wys. 160 cm, szer. 60 cm,</li> <li>wymiary szafek muszą być przystosowane do zabudowy zaproponowanych urządzeń AGD,</li> <li>okucia metalowe: satyna,</li> <li>nad całością szafek dolnych szafki górne w tym jedna przystosowana do montażu okapu kuchennego teleskopowego wymiary ok. szer. 60 cm,</li> <li>fronty mebli kuchennych – MDF foliowany,</li> <li>korpusy mebli kuchennych – płyta wiórowa min.18 mm,</li> <li>blaty kuchenne – płyta laminowana min. 38 mm z okleiną PCV 2 mm.</li> </ul>
7.	Chłodziarko-zamrażarki	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>wysokość: min. 160 cm,</li> <li>klasa energetyczna: co najmniej A+,</li> <li>technologia no frost,</li> <li>zamrażarka na dole,</li> <li>oddzielne drzwi do chłodziarki i zamrażarki (uniwersalne: lewe/prawe),</li> <li>co najmniej 3 szuflady w zamrażarce,</li> <li>co najmniej 3 półki w chłodziarce,</li> <li>kolor – czarny lub inox (obowiązywać będzie jednolita kolorystyka sprzętu AGD).</li> </ul>
8.	Płyta grzejna do zabudowy	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>wymiary ok. 52 x 60 cm,</li> <li>ceramiczna,</li> <li>klasa energetyczna: co najmniej A,</li> <li>4 pola grzejne.</li> </ul>
9.	Okap kuchenny do zabudowy	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>typ: teleskopowy,</li> <li>wyposażony w filtr węglowy</li> <li>kolor wykończenia – czarny lub inox (obowiązywać będzie jednolita kolorystyka sprzętu AGD).</li> <li>Szerokość ok. 60 cm</li> </ul>
10.	Piekarnik do zabudowy	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>pojemność: co najmniej 60 l,</li> <li>szerokość: ok 60 cm</li> <li>kolor – czarny lub inox (obowiązywać będzie jednolita kolorystyka sprzętu AGD),</li> <li>zasilanie: 230 V.</li> </ul>
11.	Zmywarka do zabudowy	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Szerokość ok. 45 cm</li> <li>pojemność: co najmniej 10 kpl.</li> <li>wskaźnik braku soli,</li> <li>wskaźnik braku nabtyszczacza,</li> <li>klasa energetyczna: co najmniej E (Wcześniej A+)</li> </ul>
12.	Stół kuchenny wraz z 4 krzesłami	7 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> <li>wymiary stołu: 120 x 70,</li> <li>materiał blatu: płyta laminowana z okleiną PCV 2 mm,</li> <li>nogi metalowe lub drewniane,</li> <li>kolor: dąb sonoma lub podobny.</li> </ul>
13.	Telewizor LED	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>przekątna: co najmniej 50 cale,</li> <li>technologia LED lub QLED</li> <li>przystosowany do montażu na ścianie,</li> <li>rozdzielczość: co najmniej 4K,</li> <li>WI-FI,</li> <li>min 2 x USB,</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• kolor: czarny lub zbliżony,</li> <li>• przystosowany do odbioru telewizji kablowej i naziemnej bez konieczności podłączania dodatkowych dekoderek.</li> </ul>
14.	Pralka	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• głębokość: ok. 45 cm,</li> <li>• pojemność znamionowa min. 7 kg,</li> <li>• klasa energetyczna co najmniej A,</li> <li>• sposób załadunku od przodu</li> <li>• kolor biały</li> </ul>
15.	Narożnik	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wypełnienie siedziska: sprężyny bonel,</li> <li>• materiał obiciowy: do uzgodnienia z Zamawiającym spośród następujących rodzajów tkanin: altar, flok, mikrofazy, plecionki</li> <li>• funkcja rozkładania,</li> <li>• co najmniej 1 pojemnik na pościel,</li> <li>• kolorystyka: szarość i jej odcienie bądź bez i jego odcienie,</li> <li>• wymiary ok. 240x90x180.</li> </ul>
16.	Garderoba	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wymiary ok. 30x80x200 cm,</li> <li>• materiał: płyta laminowana,</li> <li>• kolor: dąb sonoma lub podobny,</li> <li>• co najmniej 3 szuflady.</li> </ul>

7.4. Zamówienie obejmuje również dostawę i rozładunek oraz stosownie: ustawienie, montaż, uruchomienie, sprawdzenie (ewentualnie pomiary, jeżeli wymagane) asortymentu, wymienionego w pkt. 7.3 SIWZ.

## **Rozdział 8 Wymagania dotyczące materiałów oraz kontrola jakości**

- 8.1. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapewnią uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych.
- 8.2. Obowiązek ewentualnego udowodnienia porównywalności cech jakościowych proponowanych do zastosowania rozwiązań równoważnych ciąży na Wykonawcy.
- 8.3. Podstawą porównania będą parametry jakościowe określone w polskich normach, atestach, certyfikatach, aprobatkach technicznych, specyfikacjach technicznych, itp.
- 8.4. Zastosowane materiały mają posiadać odpowiednie certyfikaty.

## **Rozdział 9 Rozwiązania równoważne**

Nie dotyczy

## **Rozdział 10 Warunki gwarancyjne**

- 10.1. Okres gwarancji – zgodnie ze złożoną ofertą, przy czym minimalny okres wynosi 24 miesiące a maksymalny to 36 miesięcy.
- 10.2. Szczegółowe warunki gwarancyjne zostały określone w projekcie umowy.
- 10.3. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekazuje Zamawiającemu gwarancję, zgodnie z wszystkimi wymaganymi warunkami, określonymi w niniejszym dokumencie.



## **Rozdział 11** *Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP*

---

Nie dotyczy

## **Rozdział 12** *Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych*

---

Nie dotyczy

## **Rozdział 13** *Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy PZP*

---

Nie dotyczy

## **Rozdział 14** *Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom*

---

- 14.1. Zgodnie z przepisem art. 462 ust. 1 ustawy PZP wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia, stanowiącego przedmiot zamówienia, podwykonawcom.
- 14.2. Szczegółowe regulacje dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy.
- 14.3. Żaden z wskazanych przez Wykonawcę podwykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w niniejszym dokumencie, w tym na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 Specustawy sankcyjnej.
- 14.4. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zleconej części dostawy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie, uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
- 14.5. Zasady obowiązujące, w przypadku umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w szczególności określone są w przepisach art. 465 ust. 8 – 11 ustawy PZP.

## **Rozdział 15** *Informacje dotyczące ofert częściowych*

---

- 15.1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
  - 15.1.1 Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty częściowej.

Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę: *nie dotyczy*.

Maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części: *nie dotyczy*.
  - 15.1.2 Powody niedokonania podziału.

Nie dotyczy

## **Rozdział 16** *Informacje dotyczące oferty wariantowej*

---

- 16.1. Informacje czy dopuszcza się możliwość złożenia oferty wariantowej  
Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.

Informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych Nie dotyczy

Minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe Nie dotyczy.

---

**Rozdział 17** *Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania*

---

Nie dotyczy

---

**Rozdział 18** *Wymagania, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP*

---

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

---

**Rozdział 19** *Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP*

---

Zamawiający nie przewiduje udzielania w okresie 3 lat, od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP.

---

**Rozdział 20** *Informacje o dofinansowaniu zadania*

---

- 20.1. Zamówienie jest dofinansowane z środków Unii Europejskiej, z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, działanie 14.1 – Opolskie solidarne z Ukrainą.
- 20.2. Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z Zamawiającym w zakresie rozliczeń z Instytucją Zarządzającą Projektem i niezwłocznego przedłożenia, na wniosek Zamawiającego, wszelkich informacji dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia, które Zamawiający zobowiązany będzie przekazać Instytucji Zarządzającej Programem. W szczególności Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia informacji o wysokościach kosztów przyjętych w ofercie, zaliczonych przez Instytucję Zarządzającą jako koszty „niekwalifikowane”.

---

**Rozdział 21** *Czynności związane z odbiorem zamówienia*

---

Czynności i warunki odbioru przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo opisane w projekcie umowy.

---

**Rozdział 22** *Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia*

---

Nie dotyczy

## **Część III SWZ – warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie**

### **Rozdział 23 Kwalifikacja podmiotowa wykonawców**

---

- 23.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 23.1.1 nie podlegają wykluczeniu.
- 23.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z przepisami ustawy PZP, w szczególności zgodnie z art. 110 i 111 tej ustawy.

### **Rozdział 24 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP**

---

- 24.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
- 24.2. Zamawiający wykluczy również z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 *Specustawy sankcyjnej*.

### **Rozdział 25 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy PZP**

---

Nie dotyczy.

### **Rozdział 26 Informację o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

---

- 26.1. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:  
Nie dotyczy

### **Rozdział 27 Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

---

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

### **Rozdział 28 Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

---

- 28.1. Wstępne oświadczenie wykonawcy, złożone wraz z ofertą, tj. oświadczenie, że na dzień składania oferty wobec wykonawcy nie zachodzi jakakolwiek podstawa wykluczenia wymieniona w SWZ, w szczególności, o których mowa art. 108 ust. 1 ustawy PZP i w art. 7 ust. 1 *Specustawy sankcyjnej*;
- 28.2. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany będzie przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 5 dni, następujących, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowe środki dowodowe:
- 28.2.1 oświadczenie potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podstaw wykluczenia z postępowania oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 *specustawy sankcyjnej*;



- 28.3. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP, zastosowania mają przepisy rozporządzenia w sprawie w sprawie podmiotowych środków dowodowych, w szczególności § 4 tego rozporządzenia.
- 28.4. Wymagane podmiotowe środki dowodowe dokumenty składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 33.9 SWZ.

---

## **Rozdział 29    *Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne***

---

- 29.1. Wykonawcy, zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy PZP, mają prawo wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 29.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w szczególności ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 29.3. Przedmiotowe pełnomocnictwo powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.
- 29.4. Pełnomocnictwo składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 33.9 SWZ.
- 29.5. Żaden z występujących wspólnie wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w niniejszej SWZ, zatem na wezwanie zamawiającego, wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, każdego z występujących wspólnie wykonawców.
- 29.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiając prowadzić będzie korespondencję tylko z pełnomocnikiem do ich reprezentowania konsorcjum (leaderem).

---

## **Rozdział 30    *Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów***

---

Nie dotyczy

## Część IV SWZ – instrukcja dla wykonawców

### Rozdział 31 *Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia*

---

- 31.1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie podstawowym (bez przeprowadzania negocjacji), zgodnie z przepisami tej ustawy PZP (dział III, rozdz. 4 oddz. 1).
- 31.2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 31.3. Rodzaj zamówienia: dostawa.

### Rozdział 32 *Termin wykonania zamówienia*

---

Wykonawca będzie realizował przedmiotowe zadanie i zgłosi gotowości zakończenia do **28 kwietnia 2023 r.**

### Rozdział 33 *Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej*

---

- 33.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej.
- 33.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 33.3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-627c99d3-a6ce-11ed-b8d9-2a18c1f2976f> Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 33.4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-627c99d3-a6ce-11ed-b8d9-2a18c1f2976f**.
- 33.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 33.6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 33.7. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 33.8. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem



wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 33.9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 33.10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 33.11. Zamawiający dopuszcza również przesłanie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ lub innych dokumentów i oświadczeń (poza ofertą i dokumentami złożonymi wraz z ofertą) drogą elektroniczną na adres [info@opsstrzelce.pl](mailto:info@opsstrzelce.pl). W takim przypadku wykonawca może telefonicznie potwierdzić przesłanie korespondencji a Zamawiający zwrótnie potwierdzi otrzymanie przedmiotowych dokumentów i/lub oświadczeń na adres nadawcy.
- 33.12. W przypadku gdy przedłożony dokument zostały wystawione:
- 33.12.1 przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 33.12.2 przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 33.12.3 Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.
- 33.13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- 33.13.1 w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- 33.13.2 jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 33.14. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 33.15. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i -Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym lub numerem ogłoszenia (BZP).
- 33.16. Dokumenty elektroniczne, przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w SWZ, muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej oraz rozporządzeniu w sprawie dokumentów, przy czym pojęcie „dokumentu elektronicznego” zostało zdefiniowane w art. 3 pkt. 2 Ustawa o informatyzacji, i należy je rozumieć, że dokument elektroniczny to stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych



w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych. Elektroniczna kopia dokumentu, spełniająca przesłanki określone w rzecznym przepisie art. 3 pkt. 2 stanowić będzie dokument elektroniczny.

- 33.17. Zamawiający dopuszcza zastosowanie jednego z formatów danych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 Ustawa o informatyzacji (rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), w szczególności w następujące formaty danych:
- dla danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub graficznych: „.txt” (ISO/ICE 10646), „.pdf” (ISO 3200-1), „.odt” (ISO/ICE 26300), „.ods” (ISO/IEC 26300), „.doc” i „.xls” (wewnętrzny standard Microsoft Corp.) oraz „.docx” i „.xlsx” (ISO/ICE 29500), „.dwg” (wewnętrzny format Autodesk);
  - do kompresji: „.zip” (.ZIP File Format Specification) i „.7Z”.
- 33.18. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 33.19. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 33.20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 33.21. Adres poczty internetowej Zamawiającego oraz godziny urzędowania został podane w niniejszym dokumencie (Rozdział 1 SWZ).

---

## **Rozdział 34** *Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP*

---

Nie dotyczy

---

## **Rozdział 35** *Termin związania ofertą*

---

- 35.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **29 marca 2023 r.**
- 35.2. Przedłużenie terminu może nastąpić na zasadach określonych w przepisach ustawy PZP a w szczególności w art. 307 ust. 2, 3 i 4 tej ustawy.

---

## **Rozdział 36** *Sposobu obliczenia ceny*

---

- 36.1. Wynagrodzenie za realizację zamówienia ma charakter ryczałtowy (art. 632 KC) i stanowi wynagrodzenie za wykonanie dostawy (w tym montaż, ustawienie, podłączenie, uruchomienie itp.), o zakresie określonym w niniejszej SWZ. Wynagrodzenie należy określić uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z zapisów SWZ, jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania przedmiotowego zadania. Zaoferowana cena jest niezmienna w czasie realizacji umowy, to jest wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia poza przypadkami określonymi w projekcie umowy.
- 36.2. Wynagrodzenie brutto uwzględnia wszelkie podatki w tym podatek VAT. Stawkę podatku VAT należy określić na podstawie przepisów ustawy o podatku VAT.
- 36.3. Zamawiający przejmuje na siebie ryzyko zmiany podatku VAT, natomiast pozostałe ryzyka związane z wynagrodzeniem powinien Wykonawca uwzględnić w złożonej ofercie.

- 36.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **Rozdział 37 Zasady i warunki płatności**

---

- 37.1. Płatność za wykonanie usługi nastąpi jednorazowo, po odbiorze przedmiotu zamówienia.
- 37.2. Wykonawca, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu, może wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
- 37.3. Szczegółowe zasady i warunki płatności zostały określone w projekcie umowy

## **Rozdział 38 informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych**

---

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innych walutach.

## **Rozdział 39 Sposób przygotowania oferty**

---

- 39.1. Oferta musi zawierać poniżej wymienione elementy.
- 39.1.1 nazwę i adres wykonawcy lub wykonawcy (leadera) reprezentującego występujących wspólnie wykonawców;
- 39.1.2 ofertę cenową tj. ryczałtowe wynagrodzenie brutto za wykonanie zamówienia;
- 39.1.3 oferowany okres gwarancji (udzielony na zasadach określonych w niniejszej SWZ), przy czym:
- minimalny okres gwarancji to 24 miesiące;
  - najwyżej zostanie oceniona w kryterium „Gwarancja” oferta z okresem gwarancji 36 miesięcznym;
- 39.1.4 oświadczenie, że wykonawca:
- będzie realizował zamówienie w terminie, wynikającym z zapisów SWZ,
  - jest związany ofertą w terminie określonym w SWZ,
  - wypełni obowiązki informacyjne wynikających z RODO.
- 39.2. Do oferty należy dołączyć również:
- 39.2.1 oświadczenie wstępne, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w tym o których mowa w art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej
- 39.2.2 upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania danego podmiotu, o ile nie wynika to z innych dokumentów, przedłożonych przez wykonawcę;
- 39.2.3 pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie wraz z oświadczeniem, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy, jeżeli oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 39.3. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie zamieścić informacje, o których mowa w art. 225 ust. 2 ustawy PZP, o ile zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 225 ust. 1 tej ustawy.
- 39.4. Ubiegający się o zamówienie wykonawca winien w ofercie zamieścić wszystkie informacje żądane przez Zamawiającego, tak aby istniała możliwość jej jednoznacznej oceny, zgodnie z przyjętymi kryteriami.
- 39.5. Kompletna oferta i wszystkie wymagane oświadczenia należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 33.17 SWZ
- 39.6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i



- odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować
- 39.7. Zamawiający, zamieścić w VII części dokumentacji przetargowej wzór oferty i oświadczeń. Wykonawca może na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze bądź złożyć ofertę na innych drukach, zawierających wszystkie wymagane informacje.

---

## **Rozdział 40 Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93**

---

Nie dotyczy

---

## **Rozdział 41 Wymagania dotyczące wadium**

---

Nie dotyczy. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty poprzez wadium.

---

## **Rozdział 42 Sposób oraz termin składania ofert**

---

- 42.1. Kompletną ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy przygotować zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszym SWZ (w szczególności Rozdział 39 SWZ).
- 42.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 42.3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 42.4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 42.5. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 42.6. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).



- 42.7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 42.8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO).
- 42.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 42.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 42.11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 42.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty.
- 42.13. Termin składania ofert upływa w dniu **3 marca 2023 r.** o godzinie 10<sup>00</sup>.

### **Rozdział 43 Termin otwarcia ofert**

- 43.1. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art. 222 ustawy PZP, w siedzibie Zamawiającego o godz. 12<sup>00</sup> w dniu upływu terminu składania ofert (**3 marca 2023 r.**).
- 43.2. Zgodnie z wymogiem art. 222 ust. 5, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację wyszczególnioną we wskazanym przepisie.

### **Rozdział 44 Informację o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny**

Nie dotyczy

### **Rozdział 45 Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny**

- 45.1. Proces oceny ofert nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art. 223 – 226 ustawy PZP.
- 45.2. Zamawiający oceni oferty nie podlegające odrzuceniu danej części zamówienia, w oparciu o następujące kryteria:

Tabela 4 - Kryteria oceny ofert.

Lp.	Kryterium	Znaczenie	Maksymalna możliwa do uzyskania ilość pkt.
1	Cena oferty	60	60 pkt.
2	Okres gwarancji	40	40 pkt.

- 45.3. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów w kryterium „cena” – Pi

$$P_i = 60 \cdot \frac{C_{min}}{C_i}$$

gdzie:

$C_i$  – cena oferty badanej,

$C_{min}$  – najniższa cena spośród złożonych ofert.

Ocena ofert w przedmiotowym kryterium następuję z uwzględnieniem art. 225 ust. 1 ustawy PZP.

45.4. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów kryterium „Okres gwarancji”  $G_i$

Ocenię podlegać będzie zaoferowany przez danego wykonawcę okres udzielonej gwarancji, na warunkach określonych w niniejszej SWZ. Minimalny okres gwarancji to 24 miesiące a maksymalny 36 miesięcy, to jest oferty z okresem krótszym niż 24 miesiące lub dłuższym niż 36 miesięcy zostaną odrzucone. Zamawiający przydzieli punkty w tym kryterium, zgodnie z następującą formułą:

Wzór 2

$$G_i = \left( \frac{25}{3} \cdot g_i - 200 \right) \cdot 0,4$$

gdzie:  $G_i$  – ilość punktów otrzymanych za oferowany okres gwarancji,

$g_i$  – gwarancja określona w ocenianej ofercie [w miesiącach]  $g_i \in (24; 36)$ .

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium (40 pkt) otrzyma oferta, w której zadeklarowano udzielenie gwarancji na okres 36 miesięcy.

45.5. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów.

Wzór 3 ocena końcowa

$$O_i = P_i + G_i$$

gdzie:

$O_i$  – łączna ilość otrzymanych punktów,

$P_i$  – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Cena oferty”,

$D_i$  – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Okres gwarancji”.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

## **Rozdział 46** *Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

46.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę.

46.2. Na wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, istnieje możliwość zawarcia umowy:

- w sposób korespondencyjny - w takiej sytuacji Zamawiający prześle wykonawcy drogą elektroniczną tekst umowy, a wykonawca zobowiązany będzie do jego podpisania i przesłania zamawiającemu, tak aby dotarł najpóźniej na jeden dzień przez wyznaczonym terminem zawarcia;
- w formie elektronicznej – za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego – w takiej sytuacji Zamawiający prześle wykonawcy drogą elektroniczną tekst umowy, a wykonawca zobowiązany przesłać podpisaną umowę Zamawiającemu.

- 46.3. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą, najpóźniej 6 dnia po otrzymaniu informacji o wyborze oferty, przedłożyć Zamawiającemu:
- informację, kto będzie reprezentował wykonawcę przy zawarciu umowy (imię, nazwisko i funkcję),
  - umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 59 ustawy PZP),
  - szczegółową kalkulację uwzględniającą podział na poszczególne mieszkania.
- 46.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 46.3 można przedłożyć osobiście w Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich, przesłać pocztą lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego z dopiskiem: **Solidarni z Ukrainą – pomoc migrantom wojennym w województwie opolskim – dostawa wyposażenia dla 8 mieszkań dla migrantów wojennych w Szymiszowie (ZP.271.1.2023) – informacje do umowy.**

---

## **Rozdział 47 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

---

W rozdziale VI SWZ zamieszczony został projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.

---

## **Rozdział 48 Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy**

---

Zakres dopuszczalnych zmian umowy zawarty został w projekcie umowy

---

## **Rozdział 49 Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

---

Zamawiający nie będzie wymagał od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

---

## **Rozdział 50 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

---

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy PZP (art. 505–590).

---

## **Rozdział 51 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

---

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

---

## **Rozdział 52 Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową**

---

Nie dotyczy - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

---

## **Rozdział 53 Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej**

---

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

---

## **Rozdział 54 Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

---

- 54.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

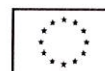


- 54.2. Klauzula informacyjna. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję się, że:
- 54.2.1 administratorem danych osobowych jest: Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich (ul. Krakowska 16, 47-100 Strzelce Opolskie);
- 54.2.2 inspektorem ochrony danych w Ośrodku Pomocy Społecznej jest Pan Adrian Kastura (adres e-mail: akastura@opsstrzelce.pl, telefon: 77/463-08-80);
- 54.2.3 inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Strzelcach opolskich jest Pani Karolina Kozołup (adres e-mail: abi@strzelceopolskie.pl, telefon: 77/404-93-73);
- 54.2.4 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 54.2.5 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- 54.2.6 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 54.2.7 obowiązek podania danych osobowych w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 54.2.8 w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 54.2.9 Wykonawca posiada następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do swoich danych osobowych, zgromadzonych przez Zamawiającego w związku z prowadzoną procedurą;
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 54.2.10 nie przysługuje osobom, o których dane Zamawiający pozyskał:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 54.2.11 dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## Część VI SWZ – projekt umowy



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Program operacyjny: Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego 2014-2020  
Oś Priorytetowa: XIV Wsparcie osób uciekających z Ukrainy w wyniku działań zbrojnych prowadzonych na terenie tego kraju  
Działanie: 14.1 Opolskie solidarne z Ukrainą  
Tytuł projektu: Solidarni z Ukrainą – pomoc migrantom wojennym w województwie opolskim  
Nr umowy partnerskiej nr IPS.4011-11-1/22

### Umowa nr 1/ZP/2023

na zamówienie pn. **Solidarni z Ukrainą – pomoc migrantom wojennym w województwie opolskim – dostawa wyposażenia dla 8 mieszkań dla migrantów wojennych w Szymiszowie**. - i oznaczone (ZP.271.1.2023), zawarta w dniu ..... w Strzelcach Opolskich pomiędzy Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich (Regon: ....., NIP:.....), reprezentowanym przez: **Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Tadeusza Urbaniaka**,

a

..... z siedzibą w ....., wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w ..... pod numerem KRS ....., (NIP: .....; Regon: ....., Kapitał zakładowy: .....zł), zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

- 1) ..... – Członek Zarządu,
- 2) ..... – Członek Zarządu,

(zwana dalej „Umową”).

Wykonawca i Zamawiający w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie „Stronami” lub „Stronami Umowy”, bądź każdy z osobna „Stroną” lub „Stroną Umowy”.

W wyniku przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy PZP postępowania oraz na podstawie SWZ i wybranej oferty, zawarto umowę (zwaną dalej Umową) o poniżej określonej treści.

#### § 1. [Znaczenie niektórych użytych w Umowie terminów]

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

- (1) *Ustawa PZP* – Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);
- (2) *Kodeks Cywilny* lub *KC* – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022, poz. 1360 z późn. zm.);
- (3) *Specustawa sankcyjna* – ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);
- (4) *Ustawa o podatku VAT* – ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.);
- (5) *RODO* – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);  
oraz
- (6) *Specyfikacja warunków zamówienia* (zwana również *SWZ*) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP.

#### § 2. [Przedmiot Umowy]

1. *Przedmiotem Umowy jest wykonanie zadania pn. Solidarni z Ukrainą – pomoc migrantom wojennym w województwie opolskim – dostawa wyposażenia dla 8 mieszkań dla migrantów wojennych w Szymiszowie.*



2. Przedmiotem zamówienia jest wyposażenie 8 mieszkań dla migrantów wojennych w meble sprzęt AGD i RTV utworzonych w byłej szkole w Szymiszowie.
3. Zamówienie obejmuje również dostawę i rozładunek oraz stosownie: ustawienie, montaż, uruchomienie, sprawdzenie (ewentualnie pomiary, jeżeli wymagane) asortymentu.
4. Wykonawca oświadcza, że: dostarczone meble, urządzenia i wyposażenie spełnią wszystkie określone w SWZ wymagania minimalne i będą wolne od wad.

### **§ 3.** *[Termin wykonania Umowy]*

---

1. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć, ustawić, zamontować i uruchomić cały asortyment objęty Umową oraz zgłosić do odbioru w terminie do **28 kwietnia 2023 r.**
2. Wykonawca zobowiązany będzie odpowiednio: zmontować, ustawić i uruchomić urządzenia, meble i wyposażenie w terminie od 17 do 28 kwietnia 2023 roku, lub o ile będzie to możliwe, w terminie wcześniejszym, wspólnie uzgodnionym.
3. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 14 dni, licząc od dnia podpisania Umowy przedłożyć Zamawiającemu, wykaz mebli, urządzeń i wyposażenia, które zostaną dostarczone w ramach niniejszej Umowy wraz ze szczegółowym opisem parametrów i szkicami, rysunkami lub/i zdjęciami, celem akceptacji przez Zamawiającego.
4. Wykonawca może dostarczyć ustawić i zamontować tylko meble, urządzenia i wyposażenie pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu zakończenia zadania, w przypadkach:
  - 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń, nie zawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy, o charakterze nadzwyczajnym (siła wyższa – rozumiana jako zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli stron, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy, którego zaistnienia jak i skutków nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności);
  - 2) powodu wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego, nie wynikającego z winy Wykonawcy;
  - 3) na wniosek wykonawcy, przy czym bezwzględnie wymagana jest wcześniejsza zgoda Instytucji Zarządzającej Projektem (Zamawiający wystąpi o taką zgodę, po otrzymaniu wniosku).
6. Sporządzony przez wykonawcę wniosek o zmianę terminu zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w ust. 5, musi zostać złożony Zamawiającemu, niezwłocznie po ujawnieniu się okoliczności powodujących konieczność dokonania zmiany terminu, jednak nie później niż 3 dni przed upływem terminu zakończenia. Wniosek ten musi zawierać szczegółowy opis okoliczności oraz precyzyjne wyliczenie czasu, o jaki należałoby przesunąć termin zakończenia zadania, wynikające z tych okoliczności z załączonym protokołem konieczności sporządzonym przez strony.

### **§ 4.** *[Wynagrodzenie i zasady płatności]*

---

1. Ryczałtowe wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy wynosi: – ..... zł (słownie: ..... złotych i .../100), zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne. Wynagrodzenie to zawiera wszelkie podatki w tym podatek od towarów i usług VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym również pełne koszty montażu i uruchomienia oraz koszt związane z udzieloną gwarancją.
3. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza ustawową zmianą wysokości stawek podatku VAT, przy czym w przypadku ustawowej zmiany VAT odpowiedniej zmianie ulegnie należne Wykonawcy wynagrodzenie brutto. Ze stosownym wnioskiem o zmianę umowy wystąpi zainteresowana Strona.
4. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy, zostanie wystawiona na Gminę Strzelce Opolskie, po dokonaniu odbioru i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Dane do faktury:
  - 1) nabywca: Gmina Strzelce Opolskie, plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie.



- 2) NIP: 7561858899.
- 3) adresatem, odbiorcą faktury – Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich, ul. Krakowska 16, 47-100 Strzelce Opolskie (wymaga się, aby zastało to odnotowane na fakturze, na przykład pod pozycją „Adresat”, „Odbiorca faktury” lub „Adres korespondencyjny” bądź też w uwagach lub w jakimkolwiek innym miejscu).
6. Należność będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy do 14 dni, licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Strony ustalają, że w przypadku powstania zobowiązań, wynikających z **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** ust. 1 Umowy, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, przed wykonaniem czynności, o której mowa w ust. 6.
8. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## **§ 5.** [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]

---

1. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie niniejszej umowy jest: .....
  - a) adres poczty elektronicznej – .....,
  - b) telefon – .....
2. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy, w szczególności nadzorującymi realizację udzielonego zamówienia jest: ..... (adres poczty elektronicznej – ....., telefon – .....) – koordynator;

## **§ 6.** [Zasady odbioru końcowego]

---

1. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pocztą elektroniczną wraz z telefonicznym potwierdzeniem o zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy i gotowość jego przekazania, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż określono to w **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru dostarczyć również kompletną dokumentację dotyczącą zamontowanych i uruchomionych urządzeń, w tym protokoły pomiarów w wymaganym zakresie.
3. Odbiór polegać będzie na sprawdzeniu zgodności zrealizowanego przedmiotu Umowy z wymogami określonymi w Umowie i SWZ, a w szczególności na sprawdzeniu ilości, jakości mebli, urządzeń i wyposażenia oraz urządzeń i jakości ich montażu oraz kompletności dokumentacji.
4. Po przeprowadzeniu czynności odbioru, zostanie sporządzony i podpisany przez przedstawicieli Stron stosowny protokół, przygotowany przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający podczas odbioru stwierdzi, że odbierany przedmiot Umowy:
  - 1) posiada wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność,
  - 2) jest niekompletny, w szczególności nie posiada wymaganego wyposażenia, określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
  - 3) nie odpowiada warunkom technicznym, określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia,odmówi przyjęcia przedmiotu Umowy, z pisemnym uzasadnieniem, wyznaczając czas na usunięcie stwierdzonych uchybień, nie dłuższy niż 3 dni.

## **§ 7.** [Kary umowne, odstąpienie od Umowy]

---

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, określonego w § 3 ust. 1 Umowy lub nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie uchybień, stwierdzonych podczas odbioru, o których mowa w § 6 ust. 5 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną w wysokości ..... zł [0,5% ryczałtowego wynagrodzenia brutto] za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną w wysokości ..... zł [10% ryczałtowego wynagrodzenia brutto] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości .... zł [10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienie od Umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 456 ustawy PZP;
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zadania lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Stronom Umowy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy, w przypadku nie realizowania przez którąkolwiek ze Stron, postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności: w przypadku przekroczenia terminów określonych w **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** ust. 1 lub **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** ust. 5 Umowy o czas dłuższy niż 7 dni.
7. W sytuacjach, o których mowa w ust. 6, mają zastosowanie odpowiednie zapisy ust. 2 i **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** oraz **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** Umowy.

## **§ 8.** [Odszkodowania uzupełniające]

---

W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, każda ze Stron Umowy może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym. W szczególności Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości utraconych środków, w przypadku nie otrzymania dotacji, o której mowa w SWZ, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

## **§ 9.** [Gwarancja jakości]

---

1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości robót budowlanych gwarancji jakości na warunkach opisanych w ust. 2-5.
2. Okres gwarancji: ..... **miesiące** (zgodnie ze złożoną ofertą), przy czym termin gwarancji zaczyna bieg z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność Wykonawcy za wady fizyczne (materiałowe bądź produkcyjne) tkwiące w dostarczonych meblach, urządzeniach i wyposażeniu.
4. W przypadku ujawnienia się wady w okresie gwarancyjnym, wykonawca zobowiązany jest usunąć je na własny koszt w czasie nie dłuższym niż 21 dni robocze, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji, a w przypadkach szczególnych, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, termin ten może być dłuższy.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Za nieterminowe usunięcie wad, wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości może 250,00zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
7. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień wynikających z przepisów o rękojmi za wady.

## **§ 10.** [Postanowienia końcowe]

---

1. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. W przypadku powstania sporu w trakcie wykonywania Umowy, Strony będą dążyły do jego polubownego załatwienia, w szczególności zgodnie z zapisami działu X ustawy PZP, a w przypadku braku porozumienia, na drodze sądowej przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający / w formie elektronicznej.

---

***(Zamawiający)***

---

***(Wykonawca)***



## Załącznik nr 1 – szczegółowe zestawienie wyposażenia

<b>Mieszkanie M 1.1.</b>	
Garderoba ok. 30x80x200 cm	1 szt.
Łóżko jednoosobowe z materacem	2 szt.
Szafka nocna	2 szt.
Szafa ubraniowa ok. 60x200x240	1 szt.
Narożnik ok. 240x90x180	1 szt.
Stół ok. 140x80 z rozkładanym blatem wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Komoda ok. 40x120x120	1 szt.
Stolik telewizyjny ok. 40x140	1 szt.
Meble kuchenne szerokość ok. 350 cm (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury)	1 komplet
Stół kuchenny ok. 120x70 wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Chłodziarko-zamrażarka	1 szt.
Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem z konglomeratu	1 szt.
Płyta grzejna do zabudowy	1 szt.
Okap kuchenny	1 szt.
Piekarnik do zabudowy	1 szt.
Zmywarka	1 szt.
Pralka	1 szt.

<b>Mieszkanie M 1.2.</b>	
Garderoba ok. 30x80x200 cm	1 szt.
Łóżko jednoosobowe z materacem	1 szt.
Szafka nocna	1 szt.
Szafa ubraniowa ok. 60x200x240	1 szt.
Komoda ok. 40x160x120	1 szt.
Narożnik ok. 240x90x180	1 szt.
Stół ok. 140x80 z rozkładanym blatem wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Komoda ok. 40x120x120	3 szt.
Stolik telewizyjny ok. 40x140	1 szt.
Meble kuchenne szerokość ok. 370 cm (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury)	1 komplet
Stół kuchenny ok. 120x70 wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Chłodziarko-zamrażarka	1 szt.
Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem z konglomeratu	1 szt.
Płyta grzejna do zabudowy	1 szt.
Okap kuchenny	1 szt.
Piekarnik do zabudowy	1 szt.
Zmywarka	1 szt.
Pralka	1 szt.

<b>Mieszkanie M 1.3.</b>	
Garderoba ok. 30x80x200 cm	1 szt.
Łóżko jednoosobowe z materacem	2 szt.
Szafka nocna	2 szt.
Szafa ubraniowa ok. 60x220x240	1 szt.

Narożnik ok. 240x90x180	1 szt.
Stół ok. 140x80 z rozkładanym blatem wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Stolik telewizyjny ok. 40x140	1 szt.
Meble kuchenne narożne szerokość ok. 430 cm (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury)	1 komplet
Stół kuchenny ok. 120x70 wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Chłodziarko-zamrażarka	1 szt.
Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem z konglomeratu	1 szt.
Płyta grzejna do zabudowy	1 szt.
Okap kuchenny	1 szt.
Piekarnik do zabudowy	1 szt.
Zmywarka	1 szt.
Pralka	1 szt.

<b>Mieszkanie M 1.4.</b>	
Garderoba ok. 30x80x200 cm	1 szt.
Łóżko jednoosobowe z materacem	1 szt.
Szafka nocna	1 szt.
Szafa ubraniowa ok. 45x180x240	1 szt.
Narożnik ok. 240x90x180	1 szt.
Stół ok. 140x80 z rozkładanym blatem wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Komoda ok. 40x120x120	1 szt.
Stolik telewizyjny ok. 40x140	1 szt.
Meble kuchenne szerokość ok. 315 cm (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury)	1 komplet
Stół kuchenny ok. 120x70 wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Chłodziarko-zamrażarka	1 szt.
Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem z konglomeratu	1 szt.
Płyta grzejna do zabudowy	1 szt.
Okap kuchenny	1 szt.
Piekarnik do zabudowy	1 szt.
Zmywarka	1 szt.
Pralka	1 szt.

<b>Mieszkanie M 2.1.</b>	
Garderoba ok. 30x80x200 cm	1 szt.
Łóżko jednoosobowe z materacem	2 szt.
Szafka nocna	2 szt.
Szafa ubraniowa ok. 60x200x240	1 szt.
Narożnik ok. 240x90x180	1 szt.
Stół ok. 140x80 z rozkładanym blatem wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Komoda ok. 40x120x120	1 szt.
Stolik telewizyjny ok. 40x140	1 szt.
Meble kuchenne szerokość ok. 350 cm (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury)	1 komplet
Stół kuchenny ok. 120x70 wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Chłodziarko-zamrażarka	1 szt.



Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem z konglomeratu	1 szt.
Płyta grzejna do zabudowy	1 szt.
Okap kuchenny	1 szt.
Piekarnik do zabudowy	1 szt.
Zmywarka	1 szt.
Pralka	1 szt.

<b>Mieszkanie M 2.2.</b>	
Garderoba ok. 30x80x200 cm	1 szt.
Łóżko jednoosobowe z materacem	1 szt.
Szafka nocna	1 szt.
Szafa ubraniowa ok. 60x200x240	1 szt.
Komoda ok. 40x160x120	1 szt.
Narożnik ok. 240x90x180	1 szt.
Stół ok. 140x80 z rozkładanym blatem wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Komoda ok. 40x120x120	2 szt.
Stolik telewizyjny ok. 40x140	1 szt.
Meble kuchenne szerokość ok. 415 cm (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury)	1 komplet
Stół kuchenny ok. 120x70 wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Chłodziarko-zamrażarka	1 szt.
Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem z konglomeratu	1 szt.
Płyta grzejna do zabudowy	1 szt.
Okap kuchenny	1 szt.
Piekarnik do zabudowy	1 szt.
Zmywarka	1 szt.
Pralka	1 szt.

<b>Mieszkanie M 3.2.</b>	
Garderoba ok. 30x80x200 cm	1 szt.
Łóżko jednoosobowe z materacem	2 szt.
Szafka nocna	2 szt.
Szafa ubraniowa ok. 60x180x240	2 szt.
Narożnik ok. 240x90x180	1 szt.
Stół ok. 140x80 z rozkładanym blatem wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Komoda ok. 40x120x120	1 szt.
Stolik telewizyjny ok. 40x140	1 szt.
Meble kuchenne narożne szerokość ok. 395 cm (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury)	1 komplet
Stół kuchenny ok. 120x70 wraz z 4 krzesłami	1 komplet
Chłodziarko-zamrażarka	1 szt.
Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem z konglomeratu	1 szt.
Płyta grzejna do zabudowy	1 szt.
Okap kuchenny	1 szt.
Piekarnik do zabudowy	1 szt.
Zmywarka	1 szt.
Pralka	1 szt.

<b>Mieszkanie M 4.2.</b>	
Garderoba ok. 30x80x200 cm	1 szt.
Łóżko jednoosobowe z materacem	2 szt.
Szafka nocna	2 szt.
Szafa ubraniowa ok. 60x180x240	1 szt.
Narożnik ok. 240x90x180	1 szt.
Stół ok. 140x80 z rozkładanym blatem wraz z 6 krzesłami	1 komplet
Szafa ubraniowa ok. 45x120x200	1 szt.
Komoda ok. 40x120x120	1 szt.
Stolik telewizyjny ok. 40x140	1 szt.
Meble kuchenne szerokość ok. 420 cm (na całej długości ścian na podstawie uprzednich pomiarów z natury)	1 komplet
Chłodziarko-zamrażarka	1 szt.
Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem z konglomeratu	1 szt.
Płyta grzejna do zabudowy	1 szt.
Okap kuchenny	1 szt.
Piekarnik do zabudowy	1 szt.
Zmywarka	1 szt.
Pralka	1 szt.