

## **Ogłoszenie o naborze osoby do realizacji projektu PO KL przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich**

W związku z przystąpieniem do realizacji projektu „Razem przeciw wykluczeniu społecznemu” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 1.18 „*Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej*” realizowanego w zakresie Działania 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej Priorytetu I Zatrudnienie i integracja społeczna, **Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich** **poszukuje kandydata do realizacji przewidzianych w projekcie działań na stanowisko:**

### **Specjalista ds. zamówień publicznych**

#### **Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych, oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- praktyczna znajomość przepisów ustawy: Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie – umiejętność interpretacji przepisów dotyczących zamówień publicznych ,
- znajomość stosowania przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego

#### **Wymagania dodatkowe:**

- zdolności organizacyjne, samodzielność w podejmowaniu decyzji, odpowiedzialność, systematyczność, komunikatywność, zaangażowanie w wykonywanie powierzonych obowiązków,
- wysoka kultura osobista,



- umiejętność obsługi komputera,
- doświadczenie na stanowisku ds. zamówień publicznych

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- nadzorowanie i kontrola prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- udział w wykonywaniu zadań i czynności w zakresie formalno – prawnego przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielanie zamówień publicznych
- sporządzanie umów o zamówienia publiczne
- udział w pracach komisji przetargowej,
- prowadzenie korespondencji (odpowiedzi na zapytania, zawiadomienia, pisma wynikające z procedur odwoławczych itp.)
- ocena formalno – prawna składanych ofert (weryfikacja prawidłowości i kompletności dokumentacji przetargowej sporządzonej w postępowaniach o zamówienie publiczne)
- koordynowanie i kontrolowanie czynności związanych z zawarciem umowy z wybranym oferentem poprzez dokonywanie wstępnej kontroli projektów umów
- weryfikacja faktur pod kątem zamówień publicznych

**Forma zatrudnienia:** umowa zlecenie

**Okres zatrudnienia:** maj 2012 – lipiec 2012

**Miejsce wykonywanie przedmiotu zlecenia:** Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich

**Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny.
2. CV wraz z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 Dz. U. z 2002r. Nr 101, pozycja 926 z późn. zm.”

3. Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wyboru (kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie wyższe oraz innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach i umiejętnościach).
4. Oświadczenie o niekaralności.
5. Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na wskazanym stanowisku.
6. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych.

Zainteresowane osoby prosimy o składanie ofert w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Nabór na stanowisko pracownika socjalnego” **do dnia 21.05.2012 r. do godz. 15:00** w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelcach Opolskich przy ul. Krakowskiej 16

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Na podstawie złożonych ofert zostanie wybrany kandydat, który spełni wymagania formalne i merytoryczne określone w ogłoszeniu. Kandydat zostanie poinformowany telefonicznie o wyborze do projektu.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej  
Maria Klimowicz